



Commune de  
**BROUDERDORFF**



Commune de  
**SCHNECKENBUSCH**

**ACCUEIL EXTRA-SCOLAIRE - CANTINE**

**FICHE DE RENSEIGNEMENT ET DE REINSCRIPTION**

**Fiche complémentaire**

**Année scolaire 2023-2024**

*(Ce questionnaire accompagné des pièces à joindre est à remettre en mairie de Brouderdorff avant le 07 juillet 2023)*

Nom de l'enfant : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Sexe : Masculin  Féminin

Classe : .....

**A compléter obligatoirement**

**Père :**

Téléphone du domicile..... Téléphone professionnel.....

Portable ..... Courriel :.....

**Mère :**

Téléphone du domicile..... Téléphone professionnel.....

Portable ..... Courriel :.....

**Nom et prénom du redevable légal**.....

*Attention : la facture est établie au nom du redevable légal*

**Assurance de l'enfant : Attestation à fournir avec le dossier d'inscription (cf règlement)**

---

**Renseignements concernant la santé de l'enfant**

Allergies – intolérances alimentaires et autres :.....

Contres- indications :.....

Recommandations particulières des parents :.....

Nom / adresse / téléphone du médecin traitant :

Vous voudrez bien faire connaître sans délai toute modification, pour raison médicale, des informations ainsi fournies et produire un certificat médical à l'appui.

---

**Personnes à contacter en cas de problème si les parents sont absents ou qui sont susceptibles de rechercher l'enfant : (téléphone indispensable)**

Indiquer de préférence les coordonnées de personnes proches géographiquement, et des numéros de téléphones fixes. Ces personnes sont également habilitées à rechercher l'enfant le cas échéant.

**Attention : signaler à la mairie tout changement de numéro de téléphone (fixe ou mobile)**

M..... Qualité.....

Tél :.....

M..... Qualité.....

Tél :.....

M..... Qualité.....

Tél :.....

**Responsabilités**

**Rappel :** En cas d'accident hors temps scolaire, la responsabilité de la commune de Brouderdorff ne pourra être engagée qu'en cas de défaut de surveillance.

**En cas d'accident ou incident,** j'autorise les responsables de la structure à prendre toutes les mesures nécessaires pour la sécurité, la santé et la moralité de mon enfant.

-----  
Pendant les activités, j'autorise le personnel ou les services de la mairie à photographier mon enfant pour la création de souvenirs ou d'archives :      **OUI**       **NON**

J'autorise la commune à utiliser ces supports pour son information (site internet, journal...) :  
                 **OUI**       **NON**

## FREQUENTATION

Cantine scolaire : OUI  NON

Garderie extra-scolaire : OUI  NON

Tableau à compléter en cas de planning hebdomadaire régulier

(cocher les cases correspondantes)	<b>Matin (7h30 – 8h25)</b>	<b>Midi (11h35 – 13h10)</b>	<b>Soir (16 h 20 – 18h00)</b>
<b>Lundi</b>			
<b>Mardi</b>			
<b>Jeudi</b>			
<b>Vendredi</b>			

Utilisation de la fiche « hebdo-mensuelle » : OUI  NON  (*en cas de planning irrégulier*)

**Fréquentation :**

Régulière  Occasionnelle

Je soussigné(e) (Nom)..... (Prénom).....

responsable légal en qualité de père, mère, tuteur (1) déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche, avoir pris connaissance des règlements internes et les accepter.

**Traitement des données à caractère personnel** : J'accepte que les données à caractère personnel enregistrées lors de l'accomplissement de cette démarche soient conservées pour une durée de 24 mois à compter de la clôture de la démarche (durée nécessaire à la gestion de la demande).

Fait à....., le .....

***Signature précédée par la mention « Lu et approuvé »***

(1) Rayez la mention inutile

## Liste des pièces à joindre au dossier d'inscription :

- L'attestation d'assurance
- La charte de comportement dûment signée

### A noter :

- l'autorisation de traitement (pour les soins médicaux d'urgence) délivrée l'année dernière reste valable tant que les parents ne l'annulent pas.
- l'inscription définitive ne sera validée qu'après dépôt du dossier complet au secrétariat de la mairie de Brouderdorff.